

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ**  
**ПРИКАЗ от 8 февраля 2007 г. N 21**  
**О ВВЕДЕНИИ В ДЕЙСТВИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УЧЕТЕ И ОТРАЖЕНИЮ В ОТЧЕТНОСТИ ЗАТРАТ ПО НЕЗАВЕРШЕННОМУ СТРОИТЕЛЬСТВУ ОБЪЕКТОВ КОМПЛЕКСА ЗАЩИТНЫХ СООРУЖЕНИЙ Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ОТ НАВОДНЕНИЙ ПО КОНТРАКТАМ, ФИНАНСИРУЕМЫМ ИЗ СРЕДСТВ ЗАЙМОВ МФО И СОФИНАНСИРОВАНИЯ БЮДЖЕТОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**(в ред. Приказа Росстроя от 19.03.2007 N 66)**

В целях обеспечения надлежащего учета и отражения в отчетности затрат по незавершенному *строительству* по объектам комплекса защитных *сооружений* г. Санкт-Петербурга от наводнений, финансирование которых осуществляется за счет средств займов международных финансовых организаций и софинансирования бюджетом Российской Федерации, приказываю:

1. Ввести в действие Положение об учете и отражению в отчетности затрат по незавершенному **строительству** объектов комплекса защитных **сооружений** г. Санкт-Петербурга от наводнений по контрактам, финансируемым из средств займов МФО и софинансирования бюджетом Российской Федерации (далее - "Положение") в соответствии с Приложением к настоящему Приказу.

2. Фонду инвестиционных строительных проектов г. Санкт-Петербурга (А.А. Васильеву) и Федеральному казенному предприятию "Северо-Западная дирекция Росстроя - дирекция комплекса защитных сооружений г. Санкт-Петербурга от наводнений" (В.И. Щекачихин) обеспечить с 01.01.2007 учет и отражение в отчетности затрат по незавершенному строительству объектов комплекса защитных сооружений г. Санкт-Петербурга от наводнений по контрактам, финансируемым из средств займов МФО и софинансирования бюджетом Российской Федерации в соответствии с Положением.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Руководитель  
С.И.КРУГЛИК

Приложение

**ПОЛОЖЕНИЕ ПО УЧЕТУ И ОТРАЖЕНИЮ В ОТЧЕТНОСТИ ЗАТРАТ ПО  
НЕЗАВЕРШЕННОМУ СТРОИТЕЛЬСТВУ ОБЪЕКТОВ КОМПЛЕКСА ЗАЩИТНЫХ  
СООРУЖЕНИЙ Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ОТ НАВОДНЕНИЙ ПО КОНТРАКТАМ,  
ФИНАНСИРУЕМЫМ ИЗ СРЕДСТВ ЗАЙМОВ МЕЖДУНАРОДНЫХ ФИНАНСОВЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ (МФО) И СРЕДСТВ СОФИНАНСИРОВАНИЯ ЗАЙМОВ БЮДЖЕТОМ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(в ред. Приказа Росстроя от 19.03.2007 N 66)**

Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия ФКП "Дирекция КЗС Росстроя" и ФИСП по организации бухгалтерского учета и отражению затрат по незавершенному строительству по объектам, финансируемым из средств международных финансовых организаций, а также отражения их в отчетности и на балансе ФКП "Дирекции КЗС Росстроя".

Обеспечение приемки объемов и качества выполненных подрядными организациями работ и работ по контрактам, заключенным с компаниями Halkrow Group Limited (Великобритания) и ЗАО "Генинжконсалт" (Россия), финансируемыми из средств международных финансовых организаций, осуществляется ФКП "Дирекцией КЗС Росстроя".

## **I. Порядок оформления первичных документов, ведения учета и расчетов ФИСП**

1. Приемка выполненных подрядными организациями работ осуществляется Инженером (ЗАО "Генинжконсалт") в соответствии с требованиями СНиП, контрактов на выполнение работ, заключенных между Подрядчиком и Заказчиком (Росстроем), и контракта, заключенного между Заказчиком (Росстроем) и Инженером.

(ст. 1 в ред. Приказа Росстроя от 19.03.2007 N 66)

2. Приемка выполненных работ по контрактам, заключенным с консультантами Проекта КЗС, осуществляется Группой реализации проекта (ГРП) в соответствии с требованиями заключенных контрактов и оформляется актами выполненных работ.

3. ФИСП осуществляет расчеты за выполненные работы по строительным контрактам, финансируемым из МФО и софинансирования займов, а также по контрактам, заключенным с консультантами Проекта КЗС компанией Халкроу групп Лимитед и ЗАО "Генинжконсалт".

4. Документирование объемов выполненных работ по строительным контрактам проводится Инженером с заполнением унифицированных форм отчетности (Постановление Госкомстата России N 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной отчетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ") с уточнениями форм, произведенными Инженером и согласованными ФКП "Дирекция КЗС Росстроя".

5. Качество выполненных подрядных работ документируется в соответствии с требованиями заключенных контрактов и требованиями, указанными в перечне бланков форм первичной исполнительной документации по объекту, а также СНиП 3.01.01-85\*.

6. В случае если объем работ, принятых в отчетном месяце, превышает сумму минимальной выборки, установленную в соответствующих соглашениях о займах МФО, Инженер готовит промежуточный платежный сертификат. Если объем выполненных работ составляет сумму меньшую, чем минимальный объем выборки средств, Инженер подготавливает платежный сертификат нарастающим итогом за несколько месяцев на сумму большую, чем минимальный объем выборки.

7. Перечисленные в п. 2, п. 3 и п. 4 документы в количестве 6 экземпляров в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным, Инженер направляет курьером в ФИСП для выборочной проверки документов, объемов и качества работ.

8. ФИСП производит анализ и выборочную проверку документов, поступивших от Инженера, на соответствие принятых работ требованиям контракта с Подрядчиком, графикам производства работ и финансирования.

9. ФИСП, при необходимости, запрашивает у Инженера дополнительные материалы, подтверждающие объемы и качество работ и может принять решение о необходимости детальной проверки работ и доработки документов, направленных Инженером для подписания.

10. В случае полного соответствия документов установленным требованиям ФИСП визирует формы КС-2 "Акт о приемке выполненных работ", КС-3 "Справка о стоимости выполненных работ и затрат" по строительным контрактам и акты выполненных работ по контрактам с консультантами проекта КЗС (далее - "документы по приемке выполненных работ") и направляет их в ФКП "Дирекция КЗС Росстроя" для подписания Генеральным директором ФКП "Дирекция КЗС Росстроя".

11. Документы по приемке выполненных работ, подписанные Генеральным директором ФКП "Дирекция КЗС Росстроя", направляются в ФИСП для подписания Генеральным директором ФИСП и подготовки платежных сертификатов.

12. После подписания Генеральным директором ФИСП документов по приемке выполненных работ и платежных сертификатов ФИСП:

12.1. Направляет ФКП "Дирекция КЗС Росстроя" 5 экземпляров подписанных форм КС-2 и КС-3 по строительным контрактам;

12.2. Готовит на английском языке платежные ведомости и заявки на выборку средств в долларах США со счетов займов МФО (ЕБРР, СИБ, ЕИБ) на специальные счета, открытые во Внешторгбанке. Формы заявок на выборку средств устанавливаются МФО. ФИСП готовит Форму утверждения платежа Росстроем;

12.3. Направляет для рассмотрения в Финансово-хозяйственном управлении Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (Росстрой) следующие документы:

- Заявки на выборку средств - 2 экз.
- Формы утверждения платежа - 2 экз.
- Платежный сертификат - 6 экз.
- Акты выполненных работ по контрактам с консультантами проекта КЗС - 4 экз.

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотретьших на сайте [канадские дома](#).

- Платежные ведомости - 2 экз.
- Счета на оплату работ - 5 экз. по строительным контрактам и 3 экз. по услугам консультантов.
- Акт о приемке выполненных работ формы КС-2 - 1 экз.
- Справка о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 - 1 экз.

13. В случае полного соответствия документов установленным требованиям Финансово-хозяйственное управление Росстроя визирует и направляет на согласование заместителем руководителя Росстроя, курирующего финансовые вопросы, и далее на утверждение заместителем руководителя Росстроя, курирующим строительство КЗС, следующие документы:

- Заявки на выборку средств - 2 экз.
- Платежные ведомости - 2 экз.
- Формы утверждения платежа - 2 экз.
- Платежный сертификат - 6 экз.
- Акты выполненных работ по контрактам с консультантами проекта КЗС - 4 экз.

14. На любом из этапов выборочной проверки, в случае обнаруженных несоответствий, документы могут быть возвращены Инженеру или ФИСП для доработки или исключения объемов, не подлежащих приемке.

15. В день утверждения документов заместителем руководителя Росстроя, курирующим строительство КЗС, Финансово-хозяйственное управление Росстроя передает представителю ФИСП (г. Москва) утвержденные документы:

- скрепленные печатью акты выполненных работ по контрактам с консультантами проекта КЗС - 4 экз.;

- скрепленные печатью 6 экземпляров оригинала платежного сертификата, 1 экземпляр заявки на выборку средств, 1 экземпляр платежной ведомости и 1 экземпляр формы утверждения платежа.

16. Представитель ФИСП (г. Москва) после получения утвержденных документов передает:

16.1. В Управление строительных программ Росстроя копии утвержденных документов;

16.2. В офисы МФО - 1 экземпляр оригинала платежного сертификата, 1 экземпляр заявки на выборку средств, 1 экземпляр платежной ведомости;

16.3. ФИСП - скрепленный печатью 1 экземпляр оригинала платежного сертификата, копию заявки на выборку средств, 1 экземпляр счета на оплату работ, копию платежной ведомости, 1 экземпляр формы утверждения платежа, один экземпляр актов выполненных работ по контрактам с консультантами проекта КЗС;

16.4. ФКП "Дирекции КЗС Росстроя" - 1 экземпляр актов выполненных работ по контрактам с консультантами проекта КЗС, копии утвержденных Росстроем платежных сертификатов и форм утверждения платежа;

16.5. Консультантам - 1 экземпляр актов выполненных работ.

17. ФКП "Дирекция КЗС Росстроя" передает 2 экземпляра форм КС-2 и КС-3 по строительным

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [канадские дома](#).

контрактам в ГРП для последующей передачи подрядчикам.

18. Не позднее следующего рабочего дня после зачисления денежных средств на специальные счета для учета средств займов или средств софинансирования займов ФИСП оформляет платежные поручения для осуществления платежей за выполненные работы.

19. На основании полученных документов ФИСП:

19.1. Отражает в учете задолженность по оплате выполненных работ подрядчикам.

19.2. Составляет и ежемесячно или ежеквартально направляет в ФКП "Дирекция КЗС Росстроя" авизо по передаче источников финансирования затрат по незавершенному строительству на баланс ФКП "Дирекция КЗС Росстроя" в 2-х экземплярах с приложением копий платежных документов.

19.3. В течение 2-х рабочих дней после получения от ФКП "Дирекция КЗС Росстроя" экземпляра авизо с отметкой об осуществлении бухгалтерских проводок отражает в учете передачу источников финансирования затрат по незавершенному строительству.

20. В целях обеспечения ведения учета стоимости выполненных объемов работ и затрат по Контрактам в разрезе Сводного сметного расчета стоимости строительства КЗС ФИСП в течение 14 рабочих дней после передачи источников финансирования обеспечивает передачу подготовленной Инженером и подрядчиками информации в ФКП "Дирекция КЗС Росстроя":

- о разбивке расценок в контрактах (Приложение 1);

- первичную учетную документацию:

- журналы учета выполненных работ КС-6а (в электронном виде и на бумажном носителе);

- другие документы, необходимые для включения стоимости передаваемых объектов незавершенного строительства в Сводный сметный расчет стоимости КЗС.

## **II. Порядок отражения стоимости незавершенного строительства по контрактам за счет средств займов МФО и средств софинансирования займов МФО на балансе ФКП "Дирекция КЗС Росстроя"**

1. В течение 2-х рабочих дней после получения утвержденных документов, указанных в пунктах 12.1 - 16.4, ФКП "Дирекция КЗС Росстроя" осуществляет отражение в бухгалтерском учете стоимости незавершенного строительства.

2. Не позднее следующего рабочего дня после получения от ФИСП авизо на передачу источников финансирования затрат по незавершенному строительству с баланса ФИСП на баланс ФКП "Дирекция КЗС Росстроя" осуществляет отражение в бухгалтерском учете соответствующих источников финансирования и направляет один экземпляр авизо с отметкой об осуществлении бухгалтерских проводок.

3. В течение календарного месяца после получения от ФИСП первичной документации и информации о разбивке расценок, указанной в пункте 16 настоящего Положения, ФКП "Дирекция КЗС Росстроя" осуществляет учет стоимости выполненных объемов работ и затрат по Контрактам в разрезе Сводного сметного расчета стоимости строительства КЗС.

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [канадские дома](#).

### III. Ежегодная сверка расчетов

В целях контроля за достоверностью учета выполненных работ и источников их финансирования между Росстроем, ФКП "Дирекция КЗС Росстроя" и ФИСП ежегодно в установленные Росстроем сроки сдачи финансовой отчетности за истекший финансовый год оформляется Акт сверки выполненных и оплаченных работ по объекту КЗС.

Приложение 1

#### ИНФОРМАЦИЯ О РАЗБИВКЕ РАСЦЕНОК В КОНТРАКТАХ ПО ПРАВИЛАМ ФИДИК

ФИСП обеспечивает передачу ФКП "Дирекции КЗС Росстроя" подготовленной Инженером и подрядчиками информации, необходимой для составления сводного сметного расчета стоимости КЗС, в том числе:

а) Расшифровка выполненных строительно-монтажных работ и оборудования по соответствующим главам и шифрам Сводного сметного расчета.

б) Расшифровка следующих затрат по Главе 9 Сводного сметного расчета "Прочие работы и затраты", включенных в единичные ставки по контракту (кроме указанных отдельной строкой в Таблице 1 Ведомости объемов работ) <\*>:

-----

<\*> В случае отсутствия данного вида затрат в строке указывается "0" (ноль).

Затраты по подводному обследованию конструкций основных сооружений в процессе строительства.

Дополнительные затраты при производстве СМР в зимнее время.

Затраты на очистку территории строительства от мусора.

Дополнительные затраты на перегон земкаранавов.

Затраты, связанные с командированием работников подрядных организаций.

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [канадские дома](#).

Средства на возмещение расходов, связанных с подвижным характером работ.

Затраты по перевозке работников строительного-монтажных организаций автотранспортом (свыше 3 км).

Затраты, связанные с платой за предельно допустимые выбросы в атмосферу.

б) Расшифровка следующих работ по Главе 12 Сводного сметного расчета "Проектные и изыскательские работы":

Корректировка проекта.

Разработка тендерной документации.

Разработка рабочей документации.

Авторский надзор.